



## Všeobecné obchodné a reklamačné podmienky

### 1. Slovné skratky

- 1.1. Slová alebo ucelené súbory slov (pojmov) použité vo VOP majú význam udelený im Zmluvnými stranami v nasledovných ustanoveniach VOP, na základe uvedeného vo VOP
- 1.1.1. slovné pojmy, ktoré nie sú inak definované vo VOP, majú význam, ktorý im je pridelený predpismi, ktoré sa VOP týkajú;
  - 1.1.2. slová, ktoré označujú osoby, a ktoré sa týkajú ochrany osobných údajov, zahŕňajú prevažne fyzické osoby; Prijímateľov - právnické osoby a fyzické osoby-podnikateľov (vrátane SZČO), ktoré sú zapísané v osobitných registroch, sa tieto týkajú v rozsahu, v akom sa spracovanie ich osobných údajov nevzťahuje na ich podnikateľskú činnosť, v akom sa môžu potenciálne týkať Dotknutej osoby, a v akom takéto spracovanie upravujú VOP;
  - 1.1.3. pojmom „**Dotknutá osoba**“ sa pre účely VOP označujú fyzické osoby, ktoré je možné priamo alebo nepriamo identifikovať, predovšetkým odkazom na určitý identifikátor, napr. meno, priezvisko, identifikačné číslo, kontaktné údaje, číslo dokladu totožnosti, lokalizačné údaje, kontaktné údaje, sieťový identifikátor alebo jeden a viac zvláštnych prvkov fyzickej, fyziologickej, genetickej, psychickej, ekonomickej, kultúrnej alebo spoločenskej identity v súlade s interpretačným pravidlom uvedeným v ust. bodu 1.1.2 VOP, predovšetkým, nie však výhradne, fyzické osoby, ktorých osobné údaje Prijímateľ poskytne za účelom podania Formuláru v rámci poskytnutia Služby;
  - 1.1.4. pojmom „**Formulár**“ sa pre účely VOP označuje formulár označený ako *Žiadosť o poskytnutie dočasnej ochrany pre právnickú osobu*, ktorý bol zverejnený Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky;
  - 1.1.5. pojmom „**Ochrana**“ sa pre účely VOP označuje Dočasná ochrana podnikateľov podľa ust. § 8 a nasl. ZoMO;
  - 1.1.6. pojmom „**GDPR**“ sa pre účely VOP označuje Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov);
  - 1.1.7. pojmom „**ObčZ**“ sa pre účely VOP označuje zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
  - 1.1.8. pojmom „**ObchZ**“ sa pre účely VOP označuje zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
  - 1.1.9. pojmom „**Odmena**“ sa pre účely VOP označuje nárok Poskytovateľa uvedený v ust. čl. 8 VOP;



# HRGS

- 1.1.10. pojmom „*osobné údaje*“ sa pre účely VOP označujú akékoľvek informácie o identifikovanej alebo identifikovateľnej Dotknutej osobe podľa ust. čl. 4 ods. 1 GDPR;
- 1.1.11. pojmom „*Poskytovateľ*“ sa pre účely VOP označuje obchodná spoločnosť

## HRGS s.r.o.

sídlo	Mostná 62, 949 01 Nitra
IČO	47 678 933
registrácia	Obchodný register Okresného súdu Nitra
oddiel	Sro
vložka číslo	36976/N
IBAN	SK21 1100 0000 0029 2990 9570
tel. číslo	+421 (0) 37 658 51 82
DIČ	202 404 43 19
web	www.hrgs.sk
e-mailová adresa	office@hrgs.sk,

ktorá je zároveň prevádzkovateľom v zmysle ust. čl. 4 ods. 7 GDPR vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov Dotknutých osôb;

- 1.1.12. pojmom „*predpisy*“ sa pre účely VOP označujú ustanovenia platných a účinných, všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, a/alebo platných a účinných právnych aktov Európskej únie a/alebo medzinárodných dohôd a medzinárodných právnych aktov, ktorými je Slovenská republika viazaná, prípadne nevyhlásiteľnými ustanoveniami platných a účinných právnych predpisov štátu, podľa ktorého právneho poriadku bola založená spoločnosť niektorej zo Zmluvných strán, alebo štátu, v ktorom má niektorá zo Zmluvných strán prevádzkareň a/alebo sídlo, alebo v ktorom má Prijímateľ – fyzická osoba trvalý pobyt;
- 1.1.13. pojmom „*Prijímateľ*“ sa pre účely VOP označuje právnická osoba zapísaná v Registri, fyzická osoba – podnikateľ alebo samostatne zárobkovo činná osoba – SZČO zapísaná v osobitnom registri, ktorá uzatvára Zmluvu v zmysle VOP a je prijímateľom Služby poskytovanej Poskytovateľom prostredníctvom Stránky, a ktorá využíva Službu, alebo má záujem využívať Službu za účelom získania Ochrany podľa ZoMO a je identifikovaná vo Formulári ako žiadateľ;
- 1.1.14. pojmom „*Príslušný súd*“ sa pre účely VOP označuje jeden zo súdov podľa ust. § 10 ods. 1 ZoMO v závislosti od sídla Prijímateľa ku dňu poskytnutia Služby;
- 1.1.15. pojmom „*Register*“ sa pre účely VOP označuje Obchodný register príslušného Okresného súdu, v ktorom je Prijímateľ zapísaný, v zmysle ust. § 27 ObchZ a ZoOR;
- 1.1.16. pojmom „*Služba*“ sa pre účely VOP označujú služby poskytované Poskytovateľom v podobe prípravy Formulára pre žiadosť o poskytnutie dočasnej ochrany pre právnickú



osobu, zabezpečenie zaslania Formuláru Príslušnému súdu a zastupovanie Prijímateľa v konaní pred Príslušným súdom o žiadosti o poskytnutie dočasnej ochrany; predmetom Služby môžu byť aj iné právne služby poskytované Poskytovateľom v prípade, ak sa na tom Zmluvné strany písomne dohodnú, za písomnú dohodu sa považuje aj e-mailové akceptovanie požiadavky alebo návrhu na vykonanie takejto služby;

- 1.1.17. pojmom „**spracovanie**“ sa pre účely VOP označuje akákoľvek operácia alebo súbor operácií s osobnými údajmi alebo súbormi osobných údajov, ktorý je vykonávaný pomocou alebo bez pomoci automatizovaných postupov, ako je zhromaždenie, zaznamenanie, usporiadanie, štruktúrovanie, uloženie, prispôsobenie, pozmenenie, vyhľadanie, nahliadnutie, použitie, sprístupnenie prenosom, šírenie alebo akékoľvek iné sprístupnenie, zoradenie, skombinovanie, obmedzenie, výmaz alebo zničenie osobných údajov podľa ust. čl. 4 ods. 2 GDPR;
- 1.1.18. pojmom „**Stránka**“ sa pre účely VOP označuje webová stránka [www.docasnaochrana.eu](http://www.docasnaochrana.eu), prostredníctvom ktorej Poskytovateľ poskytuje Služby;
- 1.1.19. pojmom „**Úrad**“ sa pre účely VOP označuje dozorný orgán podľa ust. čl. 51 a nasl. GDPR, ktorým je

## Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky

sídlo	Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27
IČO	36 064 220
tel. číslo	+421 232 312 214
e-mailová adresa	statny.dozor@pdp.gov.sk;

- 1.1.20. pojmom „**VOP**“ sa pre účely VOP označujú tieto všeobecné obchodné a reklamačné podmienky, ktorých obsahom sú aj ustanovenia o spracovaní osobných údajov Dotknutých osôb a o ochrane pri spracovaní takýchto údajov;
- 1.1.21. pojmom „**Zmluva**“ sa pre účely VOP označuje Zmluva o poskytovaní služieb uzatvorená podľa ust. bodu 3.1 VOP;
- 1.1.22. pojmom „**Zmluvná strana**“ sa pre účely VOP označuje jednotlivo Poskytovateľ alebo Prijímateľ;
- 1.1.23. pojmom „**Zmluvné strany**“ sa pre účely VOP označuje spoločne Poskytovateľ a Prijímateľ;
- 1.1.24. pojmom „**ZoMO**“ sa pre účely VOP označuje zákon č. 62/2020 Z.z. o niektorých mimoriadnych opatreniach v súvislosti so šírením nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 a v justícii a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, v znení neskorších predpisov;
- 1.1.25. pojmom „**ZoOR**“ sa pre účely VOP označuje zákon č. 530/2003 Z.z. o obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- 1.1.26. pojmom „**ZoOÚ**“ sa pre účely VOP označuje zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.



# HRGS

## 2. Úvodné ustanovenia

### 2.1. Predmetom VOP je

- 2.1.1. úprava práv a povinností Zmluvných strán pri uzatváraní Zmluvy a vyplývajúcich zo Zmluvy;
- 2.1.2. úprava zodpovednostných vzťahov vyplývajúcich z uzatvárania Zmluvy a zo Zmluvy;
- 2.1.3. úprava relevantných lehôt vo vzťahu k právam a povinnostiam vyplývajúcim z uzatvárania Zmluvy a zo Zmluvy;
- 2.1.4. úprava práv a povinností Zmluvných strán vo vzťahu k spracovaniu osobných údajov Dotknutých osôb Poskytovateľom a splnenie informačnej povinnosti podľa ust. čl. 12 GDPR.

2.2. VOP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. Osobitné dojednania v Zmluve, odlišné od ustanovení VOP, majú prednosť pred VOP. Uzatvorením Zmluvy a v priebehu uzatvárania Zmluvy sa Zmluvné strany zaväzujú dodržiavať VOP.

2.3. Právne vzťahy založené Zmluvou uzatvorenou podľa ust. bodu 3.1 VOP alebo právne vzťahy, ktoré zo Zmluvy vyplývajú, alebo so Zmluvou súvisia sa spravujú ustanoveniami VOP, ZoMO, ObchZ, GDPR, ZoOÚ prípadne ustanoveniami iných predpisov, ktoré so Zmluvou uzatvorenou podľa ust. bodu 3.1 VOP súvisia, a to v uvedenom poradí; Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú plne rešpektovať zásady poctivého obchodného styku.

## 3. Uzatvorenie Zmluvy

3.1. Zmluvné strany prejavom vôle, ktorý vykoná Prijímateľ podľa ust. bodu 3.3 VOP, a ktorý smeruje k uzatvoreniu Zmluvy, uzatvárajú Zmluvu v zmysle ust. § 269 ods. 2 ObchZ.

3.2. Účelom Zmluvy je odplatné zabezpečenie prípravy Formuláru, kontroly Formuláru, následného podania Formuláru na Príslušnom súde spolu so všetkými relevantnými dokladmi, v mene Prijímateľa a zastupovanie Prijímateľa v konaní o žiadosti o poskytnutie Ochrany pred Príslušným súdom.

3.3. Úkonom, ktorým Prijímateľ prejaví vôľu uzatvoriť Zmluvu, je riadne vyplnenie a zaslanie elektronického formulára potrebného pre prípravu Formulára dostupného na Stránke a priloženie všetkých dokumentov podľa VOP a podpísanou plnou mocou v zmysle ust. bodu 7.1 VOP. Pre platnosť elektronického formulára ako prejavu vôle spôsobilého vyvolať účinky podobe uzatvorenia Zmluvy sa vyžadujú najmenej nasledovné náležitosti

- 3.3.1. vyplnenie IČO Prijímateľa;
- 3.3.2. vyplnenie funkčnej e-mailovej adresy Prijímateľa;



# HRGS

- 3.3.3. zaškrtnutie súhlasu s podmienkami VOP, ktorými dôjde k odsúhlaseniu vyhlásení podľa ust. bodu 3.4 VOP;
- 3.3.4. priloženie všetkých relevantných dokladov, predovšetkým dokladov podľa ust. bodu 5.1.4 VOP v elektronickej forme;
- 3.3.5. priloženie plnej moci v zmysle ust. bodu 7.1 VOP.

Za absenciu vyplnenia polí Stránky a elektronického formulára nesie plnú zodpovednosť Prijímateľ, vrátane akejkoľvek škody, ktorá vznikla alebo by mohla vzniknúť nevyplnením polí Stránky a elektronického formulára alebo v súvislosti s nepriložením všetkých relevantných dokladov podľa ust. bodu 3.3.4 VOP.

- 3.4. Prijímateľ zaškrtnutím políčka, ktorým vysloví súhlas s podmienkami VOP vyhlasuje a potvrdzuje pravdivosť vyhlásení, že
  - 3.4.1. Prijímateľ žiada o poskytnutie Ochrany podľa ZoMO;
  - 3.4.2. Prijímateľ je oprávnený na podanie žiadosti podľa ZoMO;
  - 3.4.3. podaním žiadosti sleduje účel dočasnej Ochrany podľa ZoMO z dôvodu značného navýšenia počtu pohľadávok po lehote splatnosti alebo značného poklesu svojich tržieb v porovnaní s rovnakým obdobím v roku 2019, ktoré podstatne ohrozujú prevádzkovanie podniku;
  - 3.4.4. oprávnenie Prijímateľa na podnikanie vzniklo pred 12.03.2020;
  - 3.4.5. Prijímateľ k 12.03.2020 nebol v úpadku;
  - 3.4.6. ku dňu udelenia vyhlásenia na Stránke a ku dňu podania žiadosti nie sú u Prijímateľa dôvody na jeho zrušenie a nepôsobia vo vzťahu k nemu účinky vyhlásenia konkurzu alebo účinky povolenia reštrukturalizácie;
  - 3.4.7. ku dňu 12.03.2020 vo vzťahu k Prijímateľovi neprebíha exekučné konanie pre uspokojenie nároku z jeho podnikateľskej činnosti;
  - 3.4.8. ku dňu 12.03.2020 nebol začatý výkon záložného práva vo vzťahu k jeho podniku, veci, právu alebo inej majetkovej hodnote patriacej k podniku Prijímateľa;
  - 3.4.9. v kalendárnom roku 2020 nerozdelil zisk alebo iné vlastné zdroje, alebo následky takýchto úkonov odstránil;
  - 3.4.10. v kalendárnom roku 2020 okrem opatrení smerujúcich k zmierneniu následkov šírenia nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby Covid-19 neurobil iné opatrenie ohrozujúce jeho finančnú stabilitu alebo takéto následky odstránil;
  - 3.4.11. Prijímateľ vedie riadne účtovníctvo a neporušuje povinnosť podľa ust. § 40 ods. 2 ObchZ;
  - 3.4.12. údaje a vyhlásenia uvedené Prijímateľom na stránke ako aj doklady poskytnuté Prijímateľom sú úplné a pravdivé.



Za pravdivosť poskytnutých vyhlásení podľa tohto bodu VOP, ktoré Poskytovateľ prenesie do Formulára, nesie plnú zodpovednosť Prijímateľ, vrátane akejkoľvek škody, ktorá vznikla alebo by mohla vzniknúť v spojení s nepravdivosťou a/alebo neúplnosťou poskytnutých vyhlásení. V prípade akejkoľvek prípadnej sankcie udelenej Poskytovateľovi z dôvodu neúplnosti a/alebo nepravdivosti vyhlásení poskytnutých Prijímateľom, ktoré sa odzrkadlili vo vyplnení Formuláru Poskytovateľom, je Prijímateľ povinný plniť sankciu uloženú Poskytovateľovi v plnom rozsahu a to **a)** priamo orgánu, ktorý sankciu uložil, na výzvu Poskytovateľa alebo **b)** priamo Poskytovateľovi, ak tento sankciu už plnil.

- 3.5. Za správnosť údajov podľa ust. bodu 3.3 VOP ako aj údajov získaných z dokladov podľa ust. bodu 5.1.4 VOP zodpovedá v plnej miere Prijímateľ. Poskytovateľ nie je povinný kontrolovať správnosť, úplnosť vyplnených údajov ani údajov v dokladoch podľa ust. bodu 5.1.4 VOP ako ani pravdivosť vyhlásení poskytnutých Prijímateľom podľa ust. bodu 3.4 VOP.
- 3.6. Zmluva je medzi Zmluvnými stranami uzatvorená, a považuje sa za účinnú, okamihom prijatia platby Odmeny podľa ust. bodu 8.1 a nasl. VOP na bankový účet Poskytovateľa uvedený v ust. bodu 1.1.11 VOP, kedy bude suma vo výške podľa ust. bodu 8.1 v spojení s ust. bodu 8.4 VOP pripísaná v prospech Poskytovateľa.

## 4. Práva a povinnosti Poskytovateľa

### 4.1. Poskytovateľ je povinný

- 4.1.1. v prípade nadobudnutia účinnosti Zmluvy podľa ust. bodu 3.6 VOP pripraviť s odbornou starostlivosťou Formulár;
- 4.1.2. po príprave Formuláru podľa ust. bodu 4.1.1 VOP Formulár doručiť Príslušnému súdu;
- 4.1.3. zabezpečiť, aby Formulár spĺňal podmienky a náležitosti stanovené predpismi, predovšetkým ZoMO a ObchZ;
- 4.1.4. zaslať Prijímateľovi elektronické vyrozumienie o tom, že Formulár nemožno podať z dôvodu, že elektronický formulár nespĺňa náležitosti podľa ust. bodu 3.3 VOP a vyzve na doplnenie chýbajúcich náležitostí s poučením, že v prípade, ak tieto nebudú doplnené, Zmluva nenadobudne účinky, v takom prípade akékoľvek platby prijaté Poskytovateľom od Prijímateľa budú vrátené;
- 4.1.5. zastupovať Prijímateľa v konaní o žiadosti o poskytnutie dočasnej Ochrany pred Príslušným súdom;
- 4.1.6. bezodkladne informovať Prijímateľa o dôležitých skutočnostiach týkajúcich sa konania o poskytnutí dočasnej Ochrany pred Príslušným súdom, predovšetkým, nie však výhradne, skutočnosť, že žiadosť bola Príslušným súdom odmietnutá, spolu s uvedením dôvodov, prečo bola žiadosť o poskytnutie dočasnej Ochrany odmietnutá.



# HRGS

## 5. Práva a povinnosti Prijímateľa

### 5.1. Prijímateľ je povinný

- 5.1.1. zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú Odmenu;
- 5.1.2. udeliť Poskytovateľovi plnú moc na zastupovanie Prijímateľa v konaní o žiadosti o poskytnutie dočasnej Ochrany pred Príslušným súdom;
- 5.1.3. vyplniť elektronický formulár úplne a pravdivo v zmysle VOP a predpisov;
- 5.1.4. v prípade, ak Prijímateľ nevyplní údaje podľa ust. bodu 3.3 VOP priložiť k elektronickému formuláru fotokópiu alebo scan dokladov, pričom musia byť zachytené a poskytnuté fotokópie alebo scany úplných dokladov tak, aby boli zrejmé najmenej údaje uvedené v ust. bodu 3.3 VOP; pričom
  - 5.1.4.1. v prípade, ak je Prijímateľom fyzická osoba – podnikateľ povinným dokladom je kópia občianskeho preukazu alebo obdobného dokladu;
- 5.1.5. poskytovať nevyhnutnú súčinnosť spojenú so zastupovaním Prijímateľa Poskytovateľom v konaní o žiadosti o poskytnutie dočasnej Ochrany pred Príslušným súdom.

## 6. Služba

### 6.1. Predmetom Služby sú nasledovné úkony s uvedeným obsahom a postupom

- 6.1.1. Prijímateľ po vyplnení všetkých povinných polí na Stránke a priložení všetkých relevantných dokladov odošle elektronický formulár s prílohami kliknutím na príslušné políčko na Stránke Poskytovateľovi;
- 6.1.2. Prijímateľ bude následne vyzvaný na úhradu Odmeny, ktorej pripísanie je podmienkou účinkov Zmluvy v zmysle ust. bodu 3.6 VOP;
- 6.1.3. po pripísaní Odmeny v súlade s ust. bodu 6.1.2 VOP Poskytovateľ pripraví Formulár so všetkými relevantnými údajmi poskytnutými Prijímateľom;
- 6.1.4. v prípade že Prijímateľom vyplnené údaje sú kompletne a/alebo boli priložené všetky relevantné doklady vrátane plnej moci podľa ust. bodu 7.1 a nasl. VOP, a Formulár po príprave bude Poskytovateľom vyhodnotený ako súladná s predpismi, Poskytovateľ zašle Formulár Príslušnému súdu v mene Prijímateľa a to v lehote najneskôr 72 hodín odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy podľa ust. bodu 3.6 VOP.



## 7. Splnomocnenie

- 7.1. Prijímateľ je povinný udeliť Poskytovateľovi plnú moc na zastupovanie Prijímateľa v konaní o žiadosti o poskytnutie dočasnej Ochrany pred Príslušným súdom, predmetom udeľovanej plnej moci sú nasledovné práva a povinnosti Zmluvných strán
- 7.1.1. povinnosť Poskytovateľa v plnom rozsahu zastupovať Prijímateľa v konaní o žiadosti o poskytnutie dočasnej Ochrany pred Príslušným súdom, ktorému bol zaslaný Formulár;
  - 7.1.2. povinnosť Poskytovateľa vykonávať všetky hmotnoprávne ako aj procesné úkony alebo iné úkony fakctickej povahy pred súdmi, orgánmi verejnej moci a inými subjektmi vo veci zastupovania Prijímateľa podľa ust. bodu 7.1.1 VOP;
  - 7.1.3. povinnosť Poskytovateľa zastupovať Prijímateľa vo všetkých právnych veciach súvisiacich so zastupovaním Prijímateľa podľa ust. bodu 7.1.1 VOP;
  - 7.1.4. právo Poskytovateľa prijímať všetky doručované písomnosti, podávať návrhy a žiadosti, uzatvárať zmiery, uznávať uplatnené nároky, vzdávať sa nárokov, podávať odvolania, sťažnosti a iné opravné prostriedky a vzdávať sa ich, vymáhať nároky, plnenie nárokov prijímať a ich prijatie potvrdzovať, a to všetko i vtedy, keď je podľa predpisov potrebné osobitné splnomocnenie;
  - 7.1.5. povinnosť Poskytovateľa prijať udelené splnomocnenie a práva a povinnosti z neho vyplývajúce plniť v zmysle udeleného splnomocnenia a záujmov Prijímateľa.
- 7.2. Predmetom udeleného splnomocnenia je komplexné zastupovanie Prijímateľa v konaní o žiadosti o poskytnutie dočasnej Ochrany pred Príslušným súdom, vrátane poskytovania služieb, ktoré s ohľadom na zložitosť môžu podliehať osobitným úkonom v zmysle ust. bodu 9.5 VOP, na ktoré sa Odmena nevzťahuje.
- 7.3. Splnomocnenie poskytnuté Prijímateľom musí byť
- 7.3.1. zo strany Prijímateľa autorizované zaručeným elektronickým podpisom v prípade, ak ide o elektronicky podpísané splnomocnenie;
  - 7.3.2. zo strany Prijímateľa podpísané a podpis Prijímateľa musí byť úradne osvedčený.
- 7.4. Poskytovateľ má právo vypovedať splnomocnenie udelené podľa tohto článku VOP v zmysle ust. § 33b ods. 1 písm. c) ObčZ v spojení s ust. § 33b ods. 6 ObčZ.
- 7.5. Prijímateľ má právo odvolať splnomocnenie udelené podľa tohto článku VOP v zmysle ust. § 33b ods. 1 písm. b) ObčZ v spojení s ust. § 33b ods. 4 ObčZ; Prijímateľ sa svojho práva odvolať plnú moc podľa tohto bodu VOP nemôže platne vzdať.





# HRGS

## 8. Odmena

### 8.1. **Odmena za poskytnutie Služby predstavuje jednorazovo odmena vo výške 79,00 Eur (slovom: sedemdesiatdeväť Euro a nula Eurocentov) bez dane z pridanej hodnoty (DPH).**

8.2. Prijímateľ uhrádza Odmenu na základe výzvy na Stránke v podobe automaticky generovanej zálohovej faktúry so splatnosťou jeden (1) deň odo dňa jej vystavenia s náležitosťami podľa osobitných predpisov. Prijímateľ na účely uzatvorenia Zmluvy v zmysle VOP výslovne súhlasí, že zálohová faktúra, na ktorej bude absentovať podpis a/alebo pečiatka Poskytovateľa spĺňa pre účel zaplatenia Odmeny v zmysle zálohovej faktúry všetky náležitosti a nie je dôvodom pre vrátenie zálohovej faktúry, resp. na riadne a včasné nezaplatenie zálohovej faktúry.

8.3. Odmena uhrádza výlučne formou bezhotovostného prevodu na bankový účet Poskytovateľa uvedený v ust. bodu 1.1.11 VOP.

8.4. Suma Odmeny je uvedená bez DPH; Poskytovateľ je oprávnený popri Odmene fakturovať DPH zo sumy Odmeny a Prijímateľ je povinný uhradiť popri Odmene sumu DPH z Odmeny.

8.5. Za okamih riadnej úhrady Odmeny sa považuje okamih pripísania finančných prostriedkov od Prijímateľa vo výške Odmeny vrátane DPH z Odmeny na bankový účet Poskytovateľa.

8.6. Zaplatenie Odmeny Poskytovateľ nemôže uplatňovať súdnou cestou a na tento nemá právny nárok. V prípade, ak nie je Odmena uhradená v lehote splatnosti zálohovej faktúry podľa ust. bodu 8.2 VOP, všetky a akékoľvek údaje a všetky a akékoľvek priložené dokumenty a doklady priložené k elektronickému formuláru sú vymazané z technických prostriedkov Poskytovateľa, ktoré zabezpečujú automatizovanú prípravu Formuláru a súvisiacich dokumentov; uvedené nie je povinný Poskytovateľ realizovať pokiaľ ho o to Prijímateľ osobitne požiada.

8.7. V prípade, ak je Prijímateľ v omeškaní s uhradením zálohovej faktúry podľa ust. bodu 8.2 VOP, nie je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Prijímateľa jej plnenie, úhradu paušálnej náhrady nákladov spojených s uplatnením pohľadávky a úhradu úrokov z omeškania.

## 9. Vyhlásenia, zodpovednosť a ďalšie práva a povinnosti Zmluvných strán

9.1. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že podanie Formuláru prostredníctvom služby neposkytuje žiadne záruky, že Ochrana podľa ZoMO bude Prijímateľovi poskytnutá.

9.2. Poskytovateľ neposkytuje žiadne záruky za rozhodnutie Príslušného súdu a nezodpovedá za rozhodnutie Príslušného súdu v prípade, ak Príslušný súd odmietne udelenie Ochrany podľa ZoMO



# HRGS

z dôvodu, že boli neúplne a/alebo nepresne vyplnené údaje v elektronickom formulári, a/alebo boli neúplne a/alebo nepresne priložené dokumenty v zmysle predpisov a VOP.

- 9.3. Služba sa na účely VOP považuje za poskytnutá v plnom rozsahu dňom doručenia Formuláru Príslušnému súdu.
- 9.4. Prijímateľ berie na vedomie, že všetky informácie, údaje, poznatky a postupy, ktoré získa pri uskutočňovaní práv podľa VOP sú predmetom obchodného tajomstva Poskytovateľa. Prijímateľ sa zaväzuje, že ich žiadnym spôsobom neposkytne žiadnej tretej osobe a bude dôsledne dbať o ich utajenie. Za prípadnú škodu vzniknutú Poskytovateľovi v dôsledku opomenutia povinnosti Prijímateľa podľa tohto bodu VOP Prijímateľ zodpovedá v plnej výške aj v prípade, ak je výška škody vyššia ako výška Odmeny podľa ust. bodu 8.1 VOP.
- 9.5. V prípade, ak Poskytovateľ pri poskytovaní Služby dospeje k záveru, že je v najlepšom záujme Prijímateľa vykonanie právneho úkonu, ktorého vykonanie a zabezpečenie predstavuje pre Poskytovateľa zvýšené náklady, resp. hodnota právneho úkonu je v nepomere voči vyplatenej Odmene aj s ohľadom na zložitosť zastúpenia Prijímateľa v zmysle plnej moci udelenej pri uzatvorení Zmluvy, Poskytovateľ má právo obrátiť sa na Prijímateľa a informovať ho o skutočnosti, že zastúpenie v osobitých prípadoch môže byť osobitne spoplatnené nad výšku Odmeny, pričom Prijímateľa vhodne poučí o právach Prijímateľa, predovšetkým o práve odmietnuť služby poskytované Poskytovateľom dodatočne spoplatnené nad výšku Odmeny v podobe výpovede plnej moci udelenej v zmysle VOP.
- 9.6. Prípadná náhrada škody, za ktorú Poskytovateľ podľa VOP zodpovedá, je obmedzená dohodou Zmluvných strán podľa ust. § 379 ObchZ sumou Poskytovateľovi reálne zaplatenej Odmeny zo strany Prijímateľa, ktorú Zmluvné strany pri podpise Zmluvy ako možný dôsledok porušenia povinnosti predvídajú, a ktorá zahŕňa všetky prípadné nároky Prijímateľa a tretích osôb vrátane priamych, nepriamych škôd a ušlého zisku.

## 10. Reklamačný poriadok

- 10.1. Poskytovateľ má povinnosť odstrániť vady bez zbytočného odkladu. Poskytovateľ má právo vždy namiesto odstránenia vady Služby poskytnúť bezvadnú Službu namiesto vadnej Služby, ak to Prijímateľovi nespôsobí závažné ťažkosti.
- 10.2. Vady služby, ktoré je možné zistiť pri poskytnutí Služby alebo bezprostredne po nej (najmä obsah vygenerovanej plnej moci, lehota na zaslanie Formuláru), je Prijímateľ povinný uplatniť u Poskytovateľa najneskôr do uplynutia troch (3) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy formou e-mailového uplatnenia reklamácie zrejmych vád s uvedením najmenej údajov podľa ust. bodu 10.3.1 až 10.3.5 VOP.



- 10.3. Skryté vady Služby, ktoré mala Služba v čase jej poskytnutia Prijímateľovi, je Prijímateľ povinný uplatniť u Poskytovateľa bezodkladne po tom, ako tieto zistí, a to výslovným prejavom vôle uplatniť si svoje právo reklamovať vady Služby v zmysle tohto článku vo forme oznámenia o uplatnení reklamácie (reklamácia), ktorý (prejav vôle) môže byť vykonaný e-mailom na e-mailovú adresu Poskytovateľa uvedenú v ust. bodu 1.1.11 VOP v ktorom uvedie najmenej údaje
- 10.3.1. identifikačné údaje Prijímateľa;
  - 10.3.2. špecifikáciu Služby a jej skrytej vady;
  - 10.3.3. dátum zistenia vady Služby;
  - 10.3.4. číslo faktúry alebo identifikácia iných relevantných dokumentov týkajúcich sa reklamovanej Služby obzvlášť, ak sa reklamácia skrytých vád týka týchto dokumentov;
  - 10.3.5. ďalšie prípadné informácie potrebné pre posúdenie zodpovednosti Poskytovateľa za vady konkrétnej Služby.
- 10.4. Pri vybavovaní reklamácie je Prijímateľ povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetku súčinnosť potrebnú pre posúdenie oprávnenosti reklamácie.
- 10.5. Na vybavovanie reklamácií sa vzťahuje platný reklamačný poriadok, ktorý je obsahom VOP, a príslušné predpisy. Využitím Služby Prijímateľ vyhlasuje, že bol riadne oboznámený s reklamačným poriadkom, ktorý je dostupný spoločne s VOP na Stránke a bol informovaný o podmienkach a spôsobe reklamácie Služby vrátane informácií o tom, kde možno reklamáciu uplatniť, tak, že Prijímateľ mal možnosť prečítať si VOP, ktorých súčasťou je reklamačný poriadok v čase pred odoslaním elektronického formuláru smerujúceho k uzatvoreniu Zmluvy.
- 10.6. Pre začiatok reklamačného konania týkajúceho sa Služby sa vyžaduje doručenie oznámenia o uplatnení reklamácie Prijímateľom Poskytovateľovi.
- 10.7. Poskytovateľ vydá Prijímateľovi potvrdenie o uplatnení reklamácie Prijímateľom vo vhodnej forme zvolenej Poskytovateľom, predovšetkým v elektronickej prostredníctvom e-mailu alebo v písomnej; v potvrdení o uplatnení reklamácie Služby Poskytovateľ presne označí reklamované vady Služby. Poskytovateľ je povinný potvrdenie o uplatnení reklamácie doručiť Prijímateľovi bezodkladne po uplatnení reklamácie, najneskôr však s dokladom o vybavení reklamácie. Potvrdenie o uplatnení reklamácie sa nemusí doručovať, ak Prijímateľ má možnosť preukázať uplatnenie reklamácie iným spôsobom.
- 10.8. Ak ide o vadu Služby, ktorú nemožno dodatočne odstrániť, a ktorá bráni účinkom Služby, ktoré by nastali v prípade, ak by Služba vady nemala, má Prijímateľ právo na poskytnutie dodatočnej Služby alebo má právo na odstúpenie od Zmluvy. Tie isté práva prislúchajú Prijímateľovi, ak síce ide o dodatočne odstrániteľné vady, nedošlo však k takým následkom Služby, ktoré by nastali v prípade, ak by Služba vady nemala z dôvodu, že došlo k opätovnému výskytu vady po opätovnom poskytnutí



# HRGS

Služby po reklamácií alebo pre väčší počet väd, ktoré bránia účinkom bezvadnej Služby. Ak ide o neodstrániteľné vady, má Prijímateľ právo na primeranú zľavu z Odmeny za Službu.

- 10.9. Prijímateľ má právo na bezplatné odstránenie vady Služby včas a riadne, pokiaľ ide o takú vadu Služby, ktorú možno odstrániť. Namiesto odstránenia vady Služby môže Prijímateľ požadovať opätovné poskytnutie Služby, alebo ak sa vada týka len určitej časti Služby opätovné poskytnutie tejto časti Služby, pokiaľ tým Poskytovateľovi nevzniknú neprímerané náklady s ohľadom na Odmenu a závažnosť vady Služby, a pokiaľ je opätovné splnenie časti Služby možné a účelné.
- 10.10. Prijímateľ je oprávnený rozhodnúť sa, ktoré zo svojich práv v zmysle ust. bodu 10.8 a 10.9 VOP uplatňuje a zároveň je povinný bezodkladne informáciu o svojom rozhodnutí doručiť Poskytovateľovi. Na základe rozhodnutia Prijímateľa podľa predchádzajúcej vety je Poskytovateľ povinný určiť spôsob vybavenia reklamácie bezodkladne, v zložitejších prípadoch do troch (3) dní od začiatku reklamačného konania, v odôvodnených prípadoch najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa začiatku reklamačného konania. Prijímateľ nezodpovedá za škodu prípadne spôsobenú Prijímateľovi z dôvodu, že Prijímateľ neúspešne reklamoval Službu alebo časť Služby, v čoho dôsledku nebola v rámci poskytnutia Služby stihnutá akákoľvek zákonná lehota pre podanie Formuláru. V prípade, ak dôjde ku škode v dôsledku úspešnej reklamácie Služby alebo časti Služby, v čoho dôsledku nebola v rámci poskytnutia Služby stihnutá akákoľvek zákonná lehota pre podanie Formuláru, zodpovedá Poskytovateľ za škodu do výšky podľa ust. bodu 9.6 VOP.
- 10.11. Poskytovateľ je povinný vybaviť reklamáciu a ukončiť reklamačné konanie jedným z nasledujúcich spôsobov:
- 10.11.1. opätovným poskytnutím Služby alebo časti Služby;
  - 10.11.2. vrátením Odmeny;
  - 10.11.3. dodatočným poskytnutím Služby alebo časti Služby;
  - 10.11.4. vyplatením primeranej zľavy z Odmeny;
  - 10.11.5. písomnou výzvou na prevzatie Poskytovateľom určeného plnenia;
  - 10.11.6. odôvodneným zamietnutím reklamácie Služby.
- 10.12. Ak Prijímateľ reklamáciu Služby uplatnil počas prvých 12 mesiacov od uzavretia Zmluvy, môže Poskytovateľ vybaviť reklamáciu zamietnutím len na základe vyjadrenia znalca alebo stanoviska vydaného autorizovanou, notifikovanou alebo akreditovanou osobou (odborné posúdenie). Bez ohľadu na výsledok odborného posúdenia nemôže Poskytovateľ od Prijímateľa vyžadovať úhradu nákladov na odborné posúdenie ani iné náklady súvisiace s odborným posúdením.
- 10.13. Ak Prijímateľ reklamáciu Služby uplatnil po 12 mesiacoch od uzavretia Zmluvy a Poskytovateľ ju zamietol, osoba, ktorá reklamáciu vybavila, je povinná v doklade o vybavení reklamácie uviesť, koho môže Prijímateľ poveriť odborným posúdením Služby. Ak Prijímateľ poverí odborným posúdením



# HRGS

Služby osobu uvedenú v doklade o vybavení reklamácie, náklady odborného posúdenia Služby, ako aj všetky ostatné s tým súvisiace účelne vynaložené náklady znáša Poskytovateľ bez ohľadu na výsledok odborného posúdenia. Ak Prijímateľ odborným posúdením preukáže zodpovednosť Poskytovateľa za reklamovanú vadu Služby, môže reklamáciu uplatniť znova; počas vykonávania odborného posúdenia Služby záručná doba neplynie. Poskytovateľ je povinný Prijímateľovi uhradiť do 14 dní odo dňa znova uplatnenej reklamácie všetky náklady vynaložené na odborné posúdenie Služby, ako aj všetky s tým súvisiace účelne vynaložené náklady. Znova uplatnenú reklamáciu nemožno zamietnuť.

- 10.14. Prijímateľ nemá právo uplatniť si právo zodpovednosti za vady, o ktorých bol Poskytovateľom v dobe uzatvárania Zmluvy upozornený, alebo o ktorých s prihliadnutím k okolnostiam, za ktorých bola Zmluva uzatvorená, musel vedieť.
- 10.15. Poskytovateľ nezodpovedá za vady Služby
- 10.15.1. ak ide o zjavnú vadu, ktorú Prijímateľ mohol zistiť a ktorú neoznámil Poskytovateľovi v súlade s ust. bodu 10.2 VOP;
  - 10.15.2. ak Prijímateľ neuplatnil svoje právo, týkajúce sa zodpovednosti Poskytovateľa za vadu Služby do konca záručnej doby Služby;
  - 10.15.3. ak je vadou Služby vada spôsobená Prijímateľom aj spôsobená v dôsledku nedbanlivosti Prijímateľa a/alebo v dôsledku porušenia, alebo riadneho nedodržania VOP;
  - 10.15.4. ak vada Služby vznikla v dôsledku neodvratiteľných a/alebo nepredvídateľných udalostí;
  - 10.15.5. ak vada Služby vznikla v dôsledku neodborného zásahu, poškodenia vodou, ohňom, statickou či atmosférickou elektrinou alebo iným zásahom vyššej moci;
  - 10.15.6. ak vada Služby vznikla zásahom do Služby k tomu neoprávnenej osoby (napr. počítačový útok na server Poskytovateľa a pod.).
- 10.16. Pokiaľ ide o odstrániteľnú vadu Služby a Prijímateľ neurčí akým spôsobom má byť reklamácia vybavená, Poskytovateľ reklamáciu vybaví odstránením vady Služby alebo iným Poskytovateľom určeným spôsobom.
- 10.17. Pokiaľ sa jedná o takú vadu Služby, ktorú nemožno odstrániť alebo jednu viac krát opakovanú odstrániteľnú vadu, alebo o väčší počet rôznych odstrániteľných vád, ktoré bránia takým účinkom Služby, ktoré by nastali v prípade, ak by Služba bola poskytnutá bez vád, Poskytovateľ vybaví v závislosti od rozhodnutia Prijímateľa reklamáciu opätovným poskytnutím Služby rovnakých alebo lepších parametrov alebo v prípade, ak opätovné poskytnutie Služby nie je možné alebo účelné, vrátením Odmeny.
- 10.18. V prípade neodstrániteľnej vady Služby alebo viac krát opakovanej odstrániteľnej vady, alebo pokiaľ ide o väčší počet rôznych odstrániteľných vád, ktoré bránia takým účinkom Služby, ktoré by nastali v prípade, ak by Služba bola poskytnutá bez vád a Prijímateľ bezodkladne neurčí, akým spôsobom má



# HRGS

byť reklamácia vybavená, Poskytovateľ reklamáciu vybaví opätovným poskytnutím Služby rovnakých alebo lepších parametrov alebo iným Poskytovateľom určeným spôsobom.

- 10.19. Vybavenie reklamácie sa vzťahuje len na vady uvedené v oznámení o uplatnení reklamácie a v potvrdení o uplatnení reklamácie Služby.
- 10.20. Pre účely reklamácie sa za viac krát opakovanú odstrániteľnú vadu Služby považuje výskyt jednej odstrániteľnej vady viac ako dva krát.
- 10.21. Pre účely reklamácie sa za väčší počet rôznych odstrániteľných vád Služby považuje výskyt viac ako troch rôznych odstrániteľných vád súčasne.

## 11. Používanie a ochrana osobných údajov

- 11.1. V prípade akýchkoľvek otázok Dotknutých osôb a iných osôb ohľadom ochrany osobných údajov v súvislosti so Stránkou a Poskytovateľom, je možné kontaktovať Poskytovateľa prostredníctvom kontaktných údajov uvedených v ust. bodu 1.1.11 VOP.
- 11.2. Poskytovateľ vykonáva komplexné technické a organizačné opatrenia v súlade s GDPR a ZoOÚ k ochrane osobných údajov Dotknutých osôb pred neoprávneným prístupom, zneužitím, stratou a/alebo inými vonkajšími zásahmi. Bezpečnostné opatrenia sú pravidelne kontrolované a upravované podľa najaktuálnejších dostupných technológií.
- 11.3. Zmluvné strany sa dohodli, že Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi v elektronickom formulári svoje obchodné meno, adresu sídla vrátane PSČ, IČO, číslo telefónu a e-mailovú adresu.
- 11.4. Osobné údaje Dotknutých osôb, ktoré sú ako osobné údaje (jednotlivo alebo v kontexte s inými) chránené podľa GDPR a ZoOÚ v rozsahu najmä: titul, meno, priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu alebo pasu, kontaktné údaje v rozsahu telefónneho čísla a e-mailovej adresy, čísla bankového účtu, sú spracované Poskytovateľom za účelom plnenia Zmluvy na základe zákonného dôvodu podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR v rozsahu úkonov vykonávaných v zmysle Zmluvy a týchto VOP a za účelom splnenia zákonných povinností Poskytovateľa vyplývajúcich mu z predpisov v súlade s ust. čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR v rozsahu úkonov vykonávaných Poskytovateľom, ktoré mu ukladajú predpisy (účtovná agenda a archivácia).
- 11.5. Prijímateľ ako Dotknutá osoba uzatvorením Zmluvy poskytuje súhlas na spracovanie osobných údajov, ktoré sú ako osobné údaje (jednotlivo alebo v kontexte s inými údajmi) chránené podľa GDPR a podľa ZoOÚ. Udelený súhlas sa týka najmä nasledovných údajov: titul, meno, priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu a pasu, kontaktné údaje v rozsahu telefónneho čísla a e-mailovej adresy, čísla bankového účtu. Poskytovateľ je oprávnený



osobné údaje podľa prvej vety tohto bodu spracúvať na účely propagácie Poskytovateľa, plánovania a realizácie nákupu a predaja, archivácie nad rámec spracovania na účely plnenia zákonných povinností a na účely plnenia Zmluvy nad nevyhnutný rámec, v rámci ktorého sa spracovanie spravuje ust. bodu 11.4 VOP. Súhlas platí po dobu trvania právneho vzťahu založeného Zmluvou a po dobu desať (10) rokov od jeho skončenia.

- 11.6. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať spracovanie osobných údajov v zmysle ust. bodu 11.4 VOP prostredníctvom sprostredkovateľa v zmysle GDPR a ZoOÚ. Prijímateľ ako Dotknutá osoba v rozsahu podľa ust. bodu 11.5 VOP tiež udeľuje súhlas, aby jeho osobné údaje spracovával sprostredkovateľ, ktorý spracováva osobné údaje v mene Poskytovateľa na účely plnenia Zmluvy nad nevyhnutný rámec, v rámci ktorého sa spracovanie spravuje ust. bodu 11.4 VOP. Súhlas platí po dobu trvania právneho vzťahu založeného Zmluvou a po dobu desať (10) rokov od jeho skončenia.
- 11.7. Dotknutá osoba vyhlasuje, že si je vedomá, že oprávnenia Dotknutej osoby vyplývajúce mu z GDPR a/alebo zo ZoOÚ môžu byť vo vzťahu k spracovaniu podľa ust. bodu 11.4 VOP obmedzené do miery nevyhnutnej pre zákonné spracovanie osobných údajov podľa ust. čl. 6 ods. 1 písm. b) a písm. c) GDPR.
- 11.8. Poskytovateľ vyhlasuje, že nespracuje osobitné kategórie osobných údajov Dotknutých osôb v zmysle ust. čl. 9 a 10 GDPR.
- 11.9. Dotknutá osoba nemôže zaškrtnutím príslušného políčka pred odoslaním elektronického formuláru vyjadriť svoj súhlas aby Poskytovateľ spracoval a uschovával jeho osobné údaje, najmä tie, ktoré sú potrebné pri činnosti Poskytovateľa týkajúcej sa zasielania informácií o nových produktoch, zľavách a akciách na ponúkaných tovaroch a spracovával ich vo všetkých svojich informačných systémoch, týkajúcich sa zasielania informácií o nových produktoch, zľavách a akciách na ponúkaných tovaroch, ako aj pre účely marketingu a zasielania reklamných informácií. Spracovanie údajov Prijímateľa ako právnickej osoby nemožno v tomto smere obmedziť.
- 11.10. Dotknutá osoba bude pred odoslaním elektronického formuláru, zvlášť od ust. bodu 11.9 VOP, vyzvaná, aby zaškrtnutím príslušného políčka potvrdil, že mu Poskytovateľ dostatočným a zrozumiteľným spôsobom oznámil
- 11.10.1. svoje identifikačné údaje uvedené v ust. bodu 11.4 a bodu 11.5 VOP;
  - 11.10.2. účel spracovania osobných údajov, ktorým sú účely uvedené v ust. bodu 11.4 a bodu 11.5 VOP;
  - 11.10.3. že budú spracúvané osobné údaje Prijímateľa ako Dotknutej osoby v rozsahu uvedenom v ust. bodu 11.4 a 11.5 VOP;
  - 11.10.4. že požadované údaje je Prijímateľ povinný poskytnúť.



# HRGS

- 11.11. Dotknutá osoba má právo na základe písomnej žiadosti od Poskytovateľa vyžadovať
- 11.11.1. všetky o ňom spracovávané informácie v štruktúrovanom, bežne používanom, strojovo čitateľnom formáte;
  - 11.11.2. aby Poskytovateľ obmedzil spracovanie jej osobných údajov, alebo zneprístupnil vybrané osobné údaje, alebo dočasne odstránil zverejnené údaje;
  - 11.11.3. vymazanie osobných údajov bez zbytočného odkladu, pokiaľ už nie sú potrebné pre účel, pre ktorý boli zhromažďované, alebo spracovávané a pominul zákonný dôvod ich prípadnej archivácie;
  - 11.11.4. vykonanie primeraných krokov, vrátane technických opatrení, k vymazaniu všetkých odkazov na svoje osobné údaje a ich kópie, ak pominul zákonný dôvod ich prípadnej archivácie;
  - 11.11.5. vzniesť námietku proti spracovaniu osobných údajov, pokiaľ nemá možnosť uplatniť právo na výmaz;
  - 11.11.6. potvrdenie, či sú alebo nie sú osobné údaje o jej osobe spracúvané;
  - 11.11.7. účel spracúvania osobných údajov;
  - 11.11.8. vo všeobecne zrozumiteľnej forme informácie o spracúvaní svojich osobných údajov v informačnom systéme a o jej stave v rozsahu identifikačné údaje Poskytovateľa a identifikačné údaje sprostredkovateľa, ak vykonáva spracovávanie v mene Poskytovateľa sprostredkovateľ;
  - 11.11.9. vo všeobecne zrozumiteľnej forme presné informácie o zdroji, z ktorého Poskytovateľ získal jej osobné údaje na spracúvanie;
  - 11.11.10. vo všeobecne zrozumiteľnej forme odpis jej osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania;
  - 11.11.11. doplňujúce informácie, ktoré sú s ohľadom na všetky okolnosti a podmienky spracúvania osobných údajov potrebné pre Dotknutú osobu na zaručenie jej práv a právom chránených záujmov v rozsahu najmä
    - 11.11.11.1. poučenie o dobrovoľnosti alebo povinnosti poskytnúť požadované osobné údaje a upovedomiť ju o následkoch odmietnutia poskytnúť osobné údaje;
    - 11.11.11.2. informácie o tretích stranách, ak sa predpokladá alebo je zrejmé, že im budú osobné údaje poskytnuté;
    - 11.11.11.3. okruh príjemcov, ak sa predpokladá alebo je zrejmé, že im budú osobné údaje sprístupnené;
    - 11.11.11.4. formu zverejnenia, ak majú byť osobné údaje zverejnené;
    - 11.11.11.5. tretie krajiny, ak sa predpokladá alebo je zrejmé, že sa do týchto krajín uskutoční prenos osobných údajov;





# HRGS

- 11.11.12. opravu jej nesprávnych, neúplných alebo neaktuálnych osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania;
  - 11.11.13. likvidáciu alebo vymazanie jej osobných údajov, ak bol splnený účel ich spracúvania; ak sú predmetom spracúvania úradné doklady obsahujúce osobné údaje, môže požiadať o ich vrátenie;
  - 11.11.14. likvidáciu jej osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania, ak došlo k porušeniu ZoOÚ, GDPR alebo iného predpisu; Dotknutá osoba môže likvidáciu osobných údajov požadovať, resp. namietať spracúvanie osobných údajov na základe bezplatnej písomnej žiadosti s predložením dôkazov o neoprávnenom zasahovaní do jej práv a právom chránených záujmov, ktoré sú alebo môžu byť ďalším spracúvaním osobných údajov poškodené; ak tomu nebránia zákonné dôvody a preukáže sa, že námietka Dotknutej osoby je oprávnená, Poskytovateľ je povinný osobné údaje, ktoré boli predmetom námietky, bez zbytočného odkladu zlikvidovať.
- 11.12. Dotknutá osoba má právo na to, aby sa na ňu nevzťahovalo rozhodnutie, ktoré je založené na výlučne automatizovanom spracúvaní, a ktoré má právne účinky, ktoré sa jej týkajú alebo ju podobne významne ovplyvňujú; to neplatí na automaticky generovanú plnú moc zasielanú pred uzatvorením Zmluvy, automaticky generovanú faktúru zasielanú pred uzatvorením Zmluvy a na prípravu a zaslanie Formuláru.
- 11.13. Dotknutá osoba pri podozrení, že jej osobné údaje sa neoprávnenne spracúvajú, môže podať o tom oznámenie Úradu. Ak Dotknutá osoba nemá spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, jeho práva môže uplatniť zákonný zástupca.
- 11.14. Poskytovateľ je povinný písomne vybaviť žiadosť Dotknutej osoby podľa tohto článku VOP, resp. vyhovieť požiadavkám Dotknutej osoby a písomne ju informovať najneskôr do tridsiatich (30) dní odo dňa prijatia žiadosti alebo požiadavky. Osobné údaje získané zo žiadosti alebo požiadavky Poskytovateľ spracúva výlučne za účelom plnenia zákonných povinností spočívajúcich vo vybavení žiadosti alebo požiadavky v zmysle GDPR.
- 11.15. Poskytovateľ vyhlasuje, že osobné údaje bude získavať výlučne na účel uvedený vo VOP a na účel, na ktorý udelila Dotknutá osoba osobitný súhlas.
- 11.16. Poskytovateľ oznamuje Dotknutej osobe, že jej osobné údaje budú poskytované Príslušnému súdu a sprostredkovateľovi, ktorý v mene Poskytovateľa spracúva osobné údaje.
- 11.17. Poskytovateľ sa zaväzuje, že s osobnými údajmi Dotknutej osoby bude zaobchádzať a nakladať v súlade s dobrými mravmi a predpismi, a tieto nebude obchádzať.



# HRGS

11.18. Pre potreby zabezpečenia riadnej funkcionality a prispôsobenia Stránky sú používané súbory Cookies. Cookies sú malé dátové súbory, ktoré Stránka ukladá do webového prehliadača Prijímateľa pri návšteve Stránky. V prípade, ak Prijímateľ nesúhlasí s použitím súborov Cookies, je možné ich zakázať vo webovom prehliadači Prijímateľa, v takom prípade je však možné, že funkcionality Stránky bude obmedzená.

## 12. Záverečné ustanovenia

12.1. VOP sú zverejnené na Stránke Poskytovateľa. Zasláním elektronického formuláru Prijímateľ potvrdzuje, že bol s obsahom VOP v plnom rozsahu oboznámený, resp. že mal možnosť sa s obsahom VOP v plnom rozsahu oboznámiť.

12.2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo zmeniť VOP, každú vykonanú zmenu VOP je Poskytovateľ povinný bezodkladne zverejniť na Stránke Poskytovateľa. Zmenené VOP sa nepoužijú na záväzkové vzťahy vzniknuté pred touto zmenou.

12.3. Zmluvné strany sa dohodli, že doručovanie medzi nimi sa bude uskutočňovať, ak v jednotlivom ustanovení VOP nie je ustanovené inak, osobne, prostredníctvom poštového podniku alebo emailom. Za moment doručenia zásielky sa považuje (1.) prevzatie zásielky adresátom, (2.) vrátenie zásielky neprevzatej adresátom v odbernej lehote odosielateľovi, (3.) vrátenie zásielky odosielateľovi z dôvodu odmietnutia jej prevzatia adresátom alebo (4.) vrátenie zásielky odosielateľovi s poznámkou „adresát neznámy“ alebo inou poznámkou obdobného významu. Email sa považuje za doručení momentom jeho odoslania adresátovi.

12.4. Pre právne vzťahy založené Zmluvou, ako aj pre právne vzťahy súvisiace so Zmluvou alebo zo Zmluvy vyplývajúce vrátane zodpovednostných právnych vzťahov je rozhodným právnym poriadkom Slovenskej republiky s vylúčením jeho kolíznych noriem.

V Nitre, dňa 25.05.2020.



# HRGS

## PRÍLOHA Č. 1

### REKLAMAČNÝ PROTOKOL KU ZMLUVE UZATVORENEJ NA DIAĽKU v zmysle ust. čl. 10 VOP

#### Poskytovateľ

Obchodné meno	<b>HRGS s.r.o.</b>
Registrácia	Obchodný register Okresného súdu Nitra
Oddiel	Sro
Vložka číslo	36976/N
Ulica a číslo	Mostná 62
Mesto	Nitra
PSČ	949 01
IČO	47 678 933
DIČ/IČ DPH	202 404 43 19 / SK 202 404 43 19
Telefón	+421 (0) 37 658 51 82
E-mail	office@hrgs.sk

#### Prijímateľ

Obchodné meno / meno a priezvisko	.....
Ulica a číslo sídla / trvalého bydliska	.....
Mesto sídla / trvalého bydliska	.....
PSČ sídla / trvalého bydliska	.....
IČO / dátum narodenia / rodné číslo	.....
Telefón	.....
E-mail	.....
<b>Týmto reklamujem poskytnutú službu s popisom závady</b>	
Číslo Konania	.....
Identifikačné údaje Dĺžníka	.....
	.....



# HRGS

Názov Služby .....

Dátum zistenia vady .....

Číslo faktúry .....

Popis chyby .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

V ..... Dňa .....

Meno priezvisko, podpis





# HRGS

## Vyjadrenie Poskytovateľa

Vyššie uvedenú službu sme prijali na reklamáciu. Na základe preverenia stavu a podľa nášho názoru

- BOLA
- NEBOLA

reklamácia opodstatnená.

Odôvodnenie

.....

.....

.....

.....

.....

Návrh riešenia

.....

.....

.....

.....

.....

V ..... Dňa .....

.....

Meno priezvisko, podpis

